# Sección VI - Anexo D: Experiencia previa del OFERENTE

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Número de orden y fecha** | **Descripción[[1]](#footnote-1)** | **Cliente** | **Persona de contacto, número de teléfono, correo electrónico** | **Fecha de servicio** | | **Cantidad del contrato** | **Finalización satisfactoria** |
| **De** | **Para** | **(Moneda)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Indique la descripción de productos, servicios o trabajos provistos a sus clientes.

A adjuntarse: Prueba (carta del cliente o certificado) en respaldo de la finalización satisfactoria de las órdenes mencionadas.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Firma y sello del oferente: |  | Refrendado por y sello del contador público colegiado |  |
| Nombre y título: |  | Nombre y título: |  |
| Nombre de la Compañía: |  | Nombre de la Compañía: |  |
| Teléfono: |  | Teléfono: |  |
| Correo electrónico: |  | Correo electrónico: |  |
| Fecha: |  | Fecha: |  |

Se debe incluir la contrafirma del contador público colegiado si se calcula que el gasto de adquisición supera el límite anual de USD 100 000.

1. Indique contratos relevantes al requerido en la SDP. [↑](#footnote-ref-1)